



Corte d'Appello di Milano

Dirigenza

Nota di Servizio n. 52 del 2024

Oggetto: Vademecum formazione – criteri, modalità e tempistiche

ribadendo l'importanza e la centralità della formazione come strumento di crescita e sviluppo professionale, in ottemperanza a quanto disposto dal dl n.80 del 9 giugno 2021 convertito dalla legge n.113 del 6 agosto 2021, si trasmettono nuove disposizioni in merito allo svolgimento dei percorsi formativi nonché alle modalità e tempistiche di trasmissione dei relativi attestati ai fini della loro validazione. Al fine di razionalizzare il processo di registrazione di ogni singolo corso frequentato,

Richiamate le NDS N. 3/2021 e 18/2024

DISPONE

l'implementazione di un apposito modulo (Form) da compilare on-line predisposto dalla segreteria della Dirigenza e già disponibile sull'Intranet della Corte d'Appello nella sezione "Modulistica" e "formazione".

che tutti gli attestati di frequenza per l'anno 2024 dovranno essere inviati con le suddette modalità, entro il 10 gennaio 2025;

che la partecipazione a qualsiasi corso dovrà essere previamente autorizzata dal responsabile dell'Ufficio o dalla Cancelleria d'appartenenza; che ogni attestato di frequenza dovrà riportare (possibilmente) titolo del corso, data e indicazione delle ore dedicate al suo svolgimento.

Eventuali integrazioni potranno essere indicate dal responsabile della segreteria della dirigenza anche in considerazione della sperimentaltà della procedura.

Si rammenta che i percorsi formativi sono reperibili sulle piattaforme Syllabus, VIVA Learning e Office4you, eLearning, Scuola di formazione del MdG, Scuola Superiore della Magistratura (SSM), Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA), SIAMM, Inps "Valore PA" e "PA 100 e lode" e comunque sempre aggiornate nella intranet. Si ritiene valida ogni altra iniziativa formativa proposta dal Ministero della Giustizia o da sue articolazioni o da altri Ministeri o erogatori di Formazione da essi incaricati (come ad es. Formel e Formez).

A titolo generale, si rammenta che per raggiungere l'obiettivo individuale al termine dell'anno in corso sarà necessario svolgere un minimo di 24 ore di formazione.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Nicola Stellato