



CORTE DI APPELLO DI MILANO

DIRIGENZA

Nota di servizio 18/2024

AI COORDINATORI DI SETTORE

AI RESPONSABILI DI CANCELLERIA O UFFICIO

OGGETTO: *Sistema di misurazione e valutazione della performance. Progetti/obiettivi per il 2024. Direttiva sulla formazione del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 20 gennaio 2024.*

Con riguardo alla nota di servizio n. 14/2024 concernente il "Sistema di misurazione e valutazione della performance. Progetti/obiettivi per il 2024", si desidera condividere ulteriori dettagli riguardanti l'implementazione delle direttive sulla formazione del personale.

Considerando il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, nel quale viene attribuita particolare rilevanza alla formazione del personale amministrativo, e la Direttiva sulla formazione del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 20 gennaio 2024, si ritiene necessario adottare un approccio strategico e integrato alla formazione.

In linea con tali disposizioni e con l'obiettivo di perseguire le linee guida stabilite nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, si intende garantire una formazione permanente e diffusa del personale, con particolare attenzione all'innalzamento delle competenze digitali di tutti i dipendenti.

A tal fine per tutti gli uffici e cancellerie gli obiettivi 2024 per ciascun dipendente sono stati integrati con l'obiettivo della "partecipazione ad attività formativa secondo le direttive sulla formazione per la Pubblica Amministrazione 2024". Tale obiettivo sarà valutato in base al "numero di ore di formazione", con un target di almeno 24 ore annue e un peso del 20% all'interno degli obiettivi finalizzati alla valutazione delle performance.

Le attività formative possono essere svolte attraverso una gamma diversificata di canali e iniziative, tra cui la piattaforma Syllabus, il portale e-learning della direzione generale del personale e della formazione, la scuola di formazione del Ministero della Giustizia, la Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA), i corsi INPS "Valore PA", quelli PA 100 e lode, e altre iniziative formative proposte dal Ministero della Giustizia o da altri Ministeri o erogatori di formazione.

Saranno considerate le attività formative organizzate internamente, finalizzate all'acquisizione di competenze specifiche, specialmente nell'utilizzo di software e metodologie operative innovative.

Si sottolinea che la formazione può essere svolta anche in modalità di lavoro agile, previa sottoscrizione dell'accordo con la Dirigenza, e che tutte le attività devono essere autorizzate e certificate a fine percorso formativo.

Si invitano pertanto tutti i dipendenti a consultare la lista completa delle attività formative e delle modalità di partecipazione sulla Intranet e a aderire attivamente a questo importante percorso di crescita professionale.



CORTE DI APPELLO DI MILANO



DIRIGENZA

Il successo delle iniziative dipende dall'impegno e dalla partecipazione di ciascuno. Restiamo a disposizione per qualsiasi chiarimento o ulteriore assistenza in merito.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Nicola STELLATO